

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ОКАЗАНИЯ УСЛУГ НА ПЛАТНОЙ ОСНОВЕ
КАЗЕННЫМ УЧРЕЖДЕНИЕМ ВОЛОГОДСКОЙ ОБЛАСТИ В СФЕРЕ
КУЛЬТУРЫ, ТУРИЗМА И АРХИВОВ «ВОЛОГОДСКИЙ ОБЛАСТНОЙ
ИНФОРМАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКИЙ ЦЕНТР» (далее - Положение)

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским, Бюджетным и Налоговым кодексами Российской Федерации, федеральным законом от 27.07.2006 года № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации», законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 г. № 2300-1 «О защите прав потребителей», уставом КУ ВО «Информационно-аналитический центр», утвержденным приказом Департамента культуры и туризма Вологодской области от 20.12.2016 г. № 186, с учетом изменений в Устав, утвержденных приказом Департамента культуры и туризма Вологодской области от 06.07.2017 № 27, приказом Департамента культуры и туризма Вологодской области «Об утверждении Порядка определения платы за оказанные услуги (выполненные работы) при осуществлении казенными учреждениями (за исключением архивных) приносящей доходы деятельности» от 23.10.2017 № 38.

2. Положение устанавливает порядок оказания услуг КУ ВО «Информационно-аналитический центр» (далее - Учреждение) на платной основе.

3. Положение распространяется на виды платных услуг в соответствии с уставом Учреждения.

Платные услуги предоставляются потребителям (физическим и юридическим лицам) с целью удовлетворения их потребностей в сфере технического обслуживания парка компьютерной техники и оргтехники, повышения уровня технического обслуживания пользователей.

Платные услуги оказываются в соответствии с запросами потребителей на добровольной основе за счет средств граждан либо организаций и не могут быть оказаны взамен основной деятельности, финансируемой за счет средств бюджета Вологодской области в соответствии со статусом Учреждения.

4. Учреждение осуществляет приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует указанным целям.

Перечень платных услуг, оказываемых Учреждением, определяется в соответствии с ресурсными возможностями Учреждения, потребностями потребителей, спецификой деятельности Учреждения.

потребителей, спецификой деятельности Учреждения.

5. Выполнение обязанностей по предоставлению услуг на платной основе осуществляется работниками Учреждения в соответствии с заключенным трудовым договором и должностными обязанностями.

6. Услуги на платной основе оказываются Учреждением на основании заключенного в письменной форме договора на оказание платных услуг между потребителем (заказчиком) и Учреждением (исполнителем) (далее - договор).

При заключении договора между исполнителем и заказчиком в договоре указываются характер услуги, ее объем, размер, условия оплаты услуги, права и обязанности сторон, порядок изменения и расторжения договора, порядок разрешения споров, особые условия.

Договор на оказание услуг на платной основе составляется в двух экземплярах, один из которых находится у исполнителя, другой - у заказчика.

Типовая форма договора прилагается (приложение № 1 к настоящему Положению). По факту оказания услуг Исполнитель представляет Заказчику Акт приемки-сдачи оказанных услуг по форме согласно приложения № 2 к настоящему Положению.

7. Учреждение самостоятельно определяет возможность оказания услуг на платной основе в зависимости от материальной базы, численного состава и квалификации персонала, спроса на услугу.

8. Цены на услуги, оказываемые Учреждением на платной основе, формируются в соответствии с приказом Департамента культуры и туризма Вологодской области «Об утверждении Порядка определения платы за оказанные услуги (выполненные работы) при осуществлении казенными учреждениями (за исключением архивных) приносящей доходы деятельности» от 23.10.2017 № 38.

Цены (тарифы) на предоставляемые платные услуги пересматриваются не реже одного раза в год и утверждаются приказом директора Учреждения.

Стоимость услуги рассчитывается, исходя из фактически затраченного времени на оказание услуги.

Продолжительность услуги определяется на основании отчета об оказанных услугах, составленного по форме (приложение № 3 к настоящему Положению).

9. Учреждение обязано своевременно и в доступном месте предоставлять потребителям информацию о перечне платных услуг и их стоимости (тарифах) по форме (приложение № 4 к настоящему Положению).

10. Все расчеты с потребителями за оказанные Учреждением платные услуги осуществляются в российских рублях.

Оплата услуги производится путем безналичного расчета перечислением денежных средств на лицевой счет Учреждения по коду бюджетной классификации «Прочие доходы от оказания платных услуг (работ) получателями средств бюджетов субъектов Российской Федерации».

Внесение платы в безналичном порядке подтверждается копией платежного поручения с отметкой банка или иной кредитной организации об его исполнении.

11. Средства, полученные Учреждением от оказания услуг на платной основе, поступают в доход областного бюджета.

12. Учреждение ведет статистический и бухгалтерский учет оказываемых услуг на платной основе, составляет необходимую отчетность и представляет ее уполномоченным государственным органам в порядке и сроки, установленные законодательством Российской Федерации.

13. Контроль за оказанием услуг на платной основе осуществляет директор Учреждения.

Специалисты, непосредственно оказывающие платную услугу, несут персональную ответственность за полноту и качество ее выполнения, за правильность оформления предусмотренных документов.

14. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся на основании приказа директора Учреждения.