Директору
КУ ВО «Информационно-аналитический центр»
Ю.Н. Булатовой

от _____
(Ф.И.О.)
_____
(наименование должности)
_____
(телефон)

Уведомление о получении подарка

Уведомление о получении подарка от “ ” 20 г.
___ _____ ___

Извещаю о получении _____
(дата получения)

подарка(ов) на _____
(наименование протокольного мероприятия, служебной командировки, другого официального мероприятия, место и дата проведения)

Наименование подарка	Характеристика подарка, его описание	Количество предметов	Стоимость в рублях *
1.			
2.			
3.			
Итого			

Приложение: на листах.
_____ ____
(наименование документа)

Лицо, представившее уведомление “ ” 20 г.
_____ _____ ___ _____ ___
(подпись) (расшифровка подписи)

Лицо, принявшее уведомление “ ” 20 г.
_____ _____ ___ _____ ___
(подпись) (расшифровка подписи)

Регистрационный номер в журнале регистрации уведомлений _____

“ ” 20 г.
___ _____ ___

* Заполняется при наличии документов, подтверждающих стоимость подарка.